

個人情報保護に関する基本方針

平成17年4月1日

1. 基本方針

社会福祉法人横浜共生会は、当法人が扱う個人情報の重要性を認識し、その適切な保護のために、自主的なルール及び体制を確立し、個人情報保護に関する法令その他の関係法令及び厚生労働省のガイドラインを遵守し、利用者の個人情報の保護を図ることを宣言いたします。

2. 個人情報の適切な収集、利用、提供の実施

- (1) 個人情報の取得に際して、利用目的を特定して通知または公表し、利用目的に従って適切に個人情報の取得、利用、提供を行います。
- (2) 個人情報の取得、利用、提供にあたっては、本人の同意を得るようにします。
- (3) 個人情報の紛失、漏えい、改ざん及び不正なアクセス等のリスクに対して、必要な安全対策、予防措置等を講じて適切な管理を行います。

3. 安全性確保の措置

- (1) 当法人は、個人情報保護の取り組みを全役職員等に周知徹底させるために、個人情報保護に関する規程類を明確にし、必要な教育を行います。
- (2) 個人情報保護の取り組みが適切に実施されるよう、必要に応じ評価・見直しを行い、継続的な改善に努めます。

4. 個人情報保護に関するお問い合わせ窓口

利用者ご本人から、当法人が保有する個人情報についてのご質問やお問い合わせ、あるいは、開示、訂正、削除、利用停止等の依頼について、別表の窓口でお受けいたします。

社会福祉法人横浜共生会 障害福祉サービス
個人情報の利用目的

平成17年4月1日

社会福祉法人横浜共生会（以下「当法人」）の「横浜らいず」「花みずき」「しんよこはま地域活動ホーム」「地域活動ホームどんとこい・みなみ」「地域生活支援センター海」（以下「施設」）は、下記の利用目的に限定してご利用者様等の個人情報を取得します。

【施設内での利用目的】

1 障害福祉サービス（相談調整を含む）ご利用に関して

- （1）適切なサービスをご提供するため
- （2）自立支援給付事務その他の事務・内部調整を行うため
- （3）催物等のお知らせや季節のごあいさつのため

2 貸館ご利用・催物ご参加ならびに事業へのご協力（ボランティア活動等）に関して

- （4）内部の連絡調整のため
- （5）催物等のお知らせや季節のごあいさつのため

3 その他

- （6）サービス技術に関する研修等のため

【施設外への情報提供を伴う利用目的】

4 障害福祉サービス（相談調整を含む）ご利用に関して

- （7）ご利用者様にサービスを提供する他のサービス事業者との連携のため
- （8）行政の福祉担当部署等との連携のため
- （9）サービス提供上の事故・苦情等を行政および当法人に報告するため
- （10）施設において行われる学生の実習への協力のため
- （11）サービスにご協力下さるボランティアの円滑な活動のため

5 貸館ご利用・催物ご参加ならびに事業へのご協力（ボランティア活動等）に関して

- （12）事故・苦情等を行政および当法人に報告するため

6 自立支援給付事務に関して

- （13）審査支払機関への請求書の提出および同機関からの照会への回答のため
- （14）行政への請求取下等の提出および同者からの照会への回答のため
- （15）情報システム運用・保守業務の委託のため

7 その他

- （16）（15）以外の業務の委託のため
- （17）外部監査機関・評価機関への情報提供のため
- （18）損害賠償保険等に係る保険会社等への届出等のため

社会福祉法人横浜共生会 地域ケアプラザ
個人情報の利用目的

平成17年4月1日

社会福祉法人横浜共生会（以下「当法人」）の「新吉田地域ケアプラザ」「横浜市下田地域ケアプラザ」「横浜市樽町地域ケアプラザ」（以下「施設」）は、下記の利用目的に限定してご利用者様等の個人情報を取得します。

【施設内での利用目的】

- 1 介護保険その他の福祉サービス（相談調整を含む）ご利用に関して
 - （1）適切なサービスをご提供するため
 - （2）介護保険事務その他の事務・内部調整を行うため
 - （3）催物等のお知らせや季節のごあいさつのため
- 2 貸館ご利用・催物ご参加ならびに事業へのご協力（ボランティア活動等）に関して
 - （4）内部の連絡調整のため
 - （5）催物等のお知らせや季節のごあいさつのため
- 3 その他
 - （6）サービス技術に関する研修等のため

【施設外への情報提供を伴う利用目的】

- 4 介護保険その他の福祉サービス（相談調整を含む）ご利用に関して
 - （7）ご利用者様にサービスを提供する他のサービス事業者との連携のため
 - （8）行政の福祉担当部署等との連携のため
 - （9）サービス提供上の事故・苦情等を行政および当法人に報告するため
 - （10）施設において行われる学生の実習への協力のため
 - （11）サービスにご協力下さるボランティアの円滑な活動のため
- 5 貸館ご利用・催物ご参加ならびに事業へのご協力（ボランティア活動等）に関して
 - （12）行政の所管部署への届出等のため
 - （13）事故・苦情等を行政および当法人に報告するため
- 6 介護保険事務に関して
 - （14）審査支払機関へのレセプトの提出および同機関からの照会への回答のため
 - （15）保険者（行政）への請求取下等の提出および同者からの照会への回答のため
 - （16）情報システム運用・保守業務の委託のため
- 7 その他
 - （17）（16）以外の業務の委託のため
 - （18）外部監査機関・評価機関への情報提供のため
 - （19）損害賠償保険等に係る保険会社等への届出等のため