

令和3年度 社会福祉法人 横浜共生会 研修ノート

<法人主催共通研修>

- ◆基礎的専門講座
- ◆新任職員研修
- ◆法人人権研修
- ◆考課者研修/昇格研修

<地域向け研修>

- ◆生活創造空間にし研修
- ◆インシデントプロセス研修【岩手】【福島】

<各施設・事業所研修>

- ◆横浜らいず
- ◆しんよこはま地域活動ホーム
- ◆ガッツ・ビーと西
- ◆相談職連絡会（研修）
- ◆新吉田地域ケアプラザ
- ◆樽町地域ケアプラザ
- ◆花みずき/木の花/プリムラ496
- ◆どんとこい・みなみ/南海
- ◆地域生活支援センター海
- ◆下田地域ケアプラザ
- ◆新羽地域ケアプラザ/コミュニティハウス

<各研修説明>

- ◆基礎的専門講座について
- ◆昇格研修について

<法人主催共通研修>

◆基礎的専門講座◆

月	日	時間	内 容	講師	会場
5月	11日 (火)	17:30~19:30	支援に必要なからだのしくみ	らいず丘の上診療所 池谷医師	花みずき
6月	8日 (火)	17:30~19:30	支援に必要な発達障がい・知的障がい・ 精神障がいの理解	スペースつなしま 石井	花みずき
7月	13日 (火)	17:30~19:30	支援に必要な移乗介助と腰痛対策	横浜らいず 今井	花みずき
9月	14日 (火)	17:30~19:30	強度行動障害者支援の理解	花みずき 黒川	花みずき
10月	12日 (火)	17:30~19:30	支援に必要な食事介助の基礎	大西言語聴覚士	ガッツ・ビーと西
11月	9日 (火)	17:30~19:30	支援に必要な基礎医療知識	横浜らいず 小國看護師	ガッツ・ビーと西
12月	7日 (火)	17:30~19:30	支援に必要な 食品衛生の理解・栄養の知識・食材の理解	横浜らいず 成田管理栄養士	ガッツ・ビーと西
1月	11日 (火)	17:30~19:30	支援に必要な相談援助技術	どんとこい・みなみ 逸見	ガッツ・ビーと西
※別途本研修に関する取り扱い説明あり (P.14)					

◆法人人権研修◆

月	日	時間	内 容	講師	会場
11月	調整中	調整中	調整中	調整中	ガッツ・ビーと西
※法人内全職員（パートタイム職員も含む）が参加対象					

◆新任職員研修◆

月	日	時間	内 容	講師	会場
3月	下旬	9:00~17:00	新任職員に必要な倫理、知識の獲得等	調整中	調整中
	下旬	9:00~17:00	新任職員に必要な倫理、知識の獲得等	調整中	調整中
※令和2年度新規採用内定者及び令和元年度中途採用職員が参加対象					

◆考課者研修/昇格研修◆

月	日	時間	内 容	講師	会場
4月	今年度中止	9:00~13:00	考課者研修（新任のみ）	重村社会保険労務士 笠コンサルタント	支援センター海 研修室
11月	調整中	9:00~17:00	考課者研修 インシデント研修	重村社会保険労務士 笠コンサルタント 係長クラス	新羽地域ケアラサ
	調整中	9:00~17:00			
2月	調整中	9:00~12:30	初級・中級研修（昇格研修）	村松事務局長 重村社会保険労務士 笠コンサルタント	支援センター海 研修室
※別途本研修に関する取り扱い説明あり (P.15)					

<地域向け研修>

◆生活創造空間にし研修◆

(年間テーマ：『それぞれの生活様式を考える』(仮称))

月	日	時間	内 容	講師	会場
7月	3日 (土)	10:00~12:00 13:30~15:30	「えんとこの歌」上映会 ※1日2回 上映 各回定員30名	—	生活創造空間にし
8月	6日 (金)	17:30~19:30	未定 (障害当事者)	未定	生活創造空間にし or オンライン
10月	8日 (金)	17:30~19:30	未定 (障害当事者)	未定	生活創造空間にし or オンライン
12月	3日 (金)	17:30~19:30	未定 (障害当事者)	未定	生活創造空間にし or オンライン
2月	4日 (金)	17:30~19:30	未定 (有識者による講義)	未定	生活創造空間にし or オンライン

※法人内外問わず参加可能 (事前申し込み不要)

<講師紹介等>

※今年度は、GH・入所施設・地域で単身生活を送られている障害当事者の方の暮らしを取材し、インタビューを行う研修会を予定。現在、内容は検討中。

2月は有識者による講義形式の研修を予定。

開催方法は会場もしくはオンラインでの参加としていく。

◆インシデントプロセス研修 (岩手) ◆

月	日	時間	内 容	講師	会場
9月	調整中	調整中	釜石・大槌地域自立支援協議会 主催 「インシデントプロセス研修会」①	横浜共生会 職員	調整中
10月	調整中	調整中	釜石・大槌地域自立支援協議会 主催 「インシデントプロセス研修会」②	横浜共生会 職員	調整中
11月	調整中	調整中	釜石・大槌地域自立支援協議会 主催 「インシデントプロセス研修会」③	横浜共生会 職員	調整中
12月	調整中	調整中	釜石・大槌地域自立支援協議会 主催 「インシデントプロセス研修会」④	横浜共生会 職員	調整中

※日程、回数、開催地域は現地主催機関と調整中

◆インシデントプロセス研修 (福島) ◆

月	日	時間	内 容	講師	会場
調整中	調整中	調整中	地域人材育成 研修会①	横浜共生会 職員	調整中
調整中	調整中	調整中	地域人材育成 研修会③	横浜共生会 職員	調整中

※日程、回数、開催地域は現地主催機関と調整中

◆横浜らいず 年間研修予定◆

月	日	時間	内 容	講師	会場
4月	1日(木)	10:00~16:00	新任職員研修 講義①	管理職 コーディネーター	201号室
	2日(金)	16:30~19:00	新任職員研修 講義②		
5月					
6月					
7月	調整中	9:00~18:00	新任職員研修	管理職 リブドゥコーポレーション	201号室
8月					
9月					
10月	調整中	14:00~15:30	救急救命講習	日本赤十字	新吉田地域ケアプラザ
		16:30~18:00			
	調整中	14:00~15:30			
		16:30~18:00			
11月					
12月	調整中	調整中	3年目職員研修	調整中	調整中
1月					
2月	調整中	終日	新任職員研修	管理職等 外部講師含む	新吉田地域ケアプラザ
3月	調整中	17:00~17:50	全体安全研修【全3回】		新吉田地域ケアプラザ

<特記事項>

※状況に応じて、食事介助・移乗介助の技術研修を実施（浅川・今井・中川）

<講師紹介等>

- ・リブドゥコーポレーション
- ・日本赤十字

◆花みずき・木の花・プリムラ496 年間研修予定◆

月	日	時間	内 容	講師	会場
4月			コロナ禍に伴い、集合研修は実施せず。 下記にも記載した、 ・救命救急講習；調整中。 ・2年目研修；調整中。 ・所内リモート研修；自主研修扱い。年度内に2回程実施予定（調整中）。 ・書籍紹介リレー；隔月で、職員の一人が業務に関連する書籍を所内に紹介。リレー方式で繋ぎ、自己学習に繋がられるよう促していく。 をどこかで実施予定。		
5月					
6月					
7月					
8月					
9月					
10月					
11月					
12月					
1月					
2月					
3月					

<特記事項>

- ・救命救急講習；調整中。
- ・二年目研修；調整中。
- ・所内リモート研修；自主研修扱い。年度内に2回程実施予定（調整中）。
- ・書籍紹介リレー；隔月で、職員の一人が業務に関連する書籍を所内に紹介。リレー方式で繋ぎ、自己学習に繋がられるよう促していく。

<講師紹介等>

◆しんよこはま地域活動ホーム 年間研修予定◆

月	日	時間	内 容	講師	会場
4月	23日 (金)	18:00~19:30	災害研修 (災害時の連絡手段、河川氾濫・震災時の対応を確認)	副所長	食堂
5月	28日 (金)	18:00~19:30	忘れてはならない重大事故、人権案件を振り返る	係長	食堂
6月	25日 (金)	18:00~19:30	発表「人権とは」	担当職員	食堂
7月	16日 (金)	18:00~19:30	発表「人権とは」	担当職員	食堂
8月	27日 (金)	18:00~19:30	発表「人権とは」	担当職員	食堂
9月	24日 (金)	18:00~19:30	日々の当たり前を見直す (支援における慣れ、麻痺に気付く機会とする)	生活支援チーフ	食堂
10月	22日 (金)	18:00~19:30	発表「人権とは」	担当職員	食堂
	23日 (土)	10:00~11:30	パートタイム職員向け人権研修	生活支援チーフ	食堂
11月	26日 (金)	調整中	救急救命勉強会 (心肺蘇生法、AED、気道異物除去)	係長	食堂
12月	24日 (金)	18:00~19:30	発表「人権とは」	担当職員	食堂
1月	22日 (土)	調整中	救急救命勉強会 (心肺蘇生法、AED、気道異物除去)	係長	食堂
	28日 (金)	18:00~19:30	発表「人権とは」	担当職員	食堂
2月	25日 (金)	18:00~19:30	発表「人権とは」	担当職員	食堂
3月	25日 (金)	18:00~19:30	津久井やまゆり園事件を社会的側面から考える (グループワーク)	主任	食堂

＜特記事項＞

＜講師紹介等＞

◆どんとこい・みなみ 地域生活支援センター南海 年間研修予定◆

月	日	時間	内 容	講師	会場
4月	8 (木)	18:00~19:30	◎相談員のための事例研修	山田 芳輝 氏	作業室2
5月	13 (木)	18:00~19:30	◎相談員のための事例研修	山田 芳輝 氏	作業室2
6月	10 (木)	18:00~19:30	◎相談員のための事例研修	山田 芳輝 氏	作業室2
	29 (火)	10:30~12:00	放課後等デイサービス向け「ケース検討研修」	きらら職員	キッズサポートきらら
	9 (水)	17:30~19:00	安全研修①「座薬・胃ろう抜去時の対応研修」	どんと看護師	食堂
	23 (水)	17:30~19:00	安全研修②先輩が後輩に教えるトランスファー研修	どんと職員	食堂
	30 (水)	17:30~19:00	安全研修③先輩が後輩に教える摂食研修	どんと職員	食堂
7月	8 (木)	18:00~19:30	◎相談員のための事例研修	山田 芳輝 氏	作業室2
	27 (火)	10:30~12:00	放課後等デイサービス向け「ケース検討研修」	きらら職員	キッズサポートきらら
8月	12 (木)	18:00~19:30	◎相談員のための事例研修	山田 芳輝 氏	作業室2
9月	9 (木)	18:00~19:30	◎相談員のための事例研修	山田 芳輝 氏	作業室2
10月	14 (木)	18:00~19:30	◎相談員のための事例研修	山田 芳輝 氏	作業室2
	13 (水)	10:30~12:00	放課後等デイサービス向け「ケース検討研修」	きらら職員	キッズサポートきらら
	土曜日で調整中	9:00~12:00	安全研修④「救急救命講習～その時、ちゃんと動けますか？」	南消防署職員	食堂
	26 (火)	10:30~12:00	放課後等デイサービス向け「ケース検討研修」	きらら職員	キッズサポートきらら
11月	11 (木)	18:00~19:30	◎相談員のための事例研修	山田 芳輝 氏	作業室2
12月	9 (木)	18:00~19:30	◎相談員のための事例研修	山田 芳輝 氏	作業室2
	7 (火)	10:30~12:00	放課後等デイサービス向け「ケース検討研修」	きらら職員	キッズサポートきらら
	23 (木)	17:30~19:30	エルダーが教える！新人事例検討発表会	どんと職員	食堂
1月	13 (木)	18:00~19:30	◎相談員のための事例研修	山田 芳輝 氏	作業室2
2月	10 (木)	18:00~19:30	◎相談員のための事例研修	山田 芳輝 氏	作業室2
	調整中	10:30~12:00	人権研修「日頃のかかわりを振り返ろう」	どんと職員	食堂
3月	10 (木)	18:00~19:30	◎相談員のための事例研修	山田 芳輝 氏	作業室2

＜特記事項＞

- ・各回パート職員含めた内部研修として企画
- ・◎印は他事業所職員も参加可能※予定は変更される場合もありますので必ずお問い合わせください。
- ・柴田先生のコミュニケーション研修「みんな言葉を持っている」についてはコロナ禍での開催の可否について検討中です。

＜講師紹介等＞

- ・山田 芳輝氏…あかりクリニック委員長
- ・柴田 保之氏…国学院大学人間開発学部初等教育学科教授

◆ガッツ・びーと西 年間研修予定◆

月	日	時間	内 容	講師	会場
4月	1日 (木)	11:00~12:00	新人・異動職員オリエンテーション①	渡辺	地域交流室
		13:00~15:00	新人・異動職員オリエンテーション②	阿部	地域交流室
		15:00~16:00	新人・異動職員オリエンテーション③	田中	地域交流室
		16:00~17:00	新人・異動職員オリエンテーション④	杉村	地域交流室
		17:00~18:00	新人・異動職員オリエンテーション⑤	川口	地域交流室
	2日 (金)	16:00~17:00	新人・異動職員オリエンテーション⑥	渡部	地域交流室
		17:00~18:00	新人・異動職員オリエンテーション⑦	吉田(エヌ・クラブ)	地域交流室
	5日 (月)	16:00~17:00	新人・異動職員オリエンテーション⑧	佐野	地域交流室
	6日 (火)	16:00~17:00	新人・異動職員オリエンテーション⑨	小菅	地域交流室
	7日 (水)	16:00~17:00	新人・異動職員オリエンテーション⑩	赤井	地域交流室
	19日 (月)	18:00~19:00	ケースカンファレンス	柏 淳 氏	食堂
5月	6日 (木)	16:30~17:30	腰痛予防研修	沼田 一恵 氏	食堂
	19日 (水)	16:00~17:00	移乗介助研修	小菅	食堂
	28日 (金)	16:00~17:00	人権研修	渡辺	食堂
6月	2日 (水)	18:00~19:00	ケースカンファレンス	柏 淳 氏	食堂
	21日 (月)	16:00~17:00	感染症対策について	服巻 雅子 氏	食堂
	23日 (水)	16:00~17:00	自閉症について①	橋本	食堂
	24日 (木)	17:00~19:00	新人・異動職員カンファレンス	伊深	食堂
7月	21日 (水)	16:00~17:00	自閉症について②	橋本	食堂
	29日 (木)	17:00~19:00	新人・異動職員カンファレンス	西	食堂
8月	18日 (水)	16:00~17:00	視覚障害について	鈴木 弘子 氏	食堂
	26日 (木)	17:00~19:00	新人・異動職員カンファレンス	日吉	食堂
9月	15日 (水)	16:00~17:00	オムツの使い方について	樋口 氏	食堂
	30日 (木)	17:00~19:00	新人・異動職員カンファレンス	山下・佐藤	食堂
10月	6日 (水)	18:00~19:00	ケースカンファレンス	柏 淳 氏	食堂
	28日 (木)	17:00~19:00	上半期研修報告(中山みどり園研修)	伊深・日吉	食堂
11月	調整中	16:00~17:00	意思決定支援について	杉村	食堂
12月	調整中	16:00~17:00	入所施設について(仮)	法人内職員	食堂
1月	調整中	16:00~17:00	てんかんの理解	河野 暢明 氏	食堂
	調整中	調整中	ガッツ人権研修	3地活人権委員会	食堂
2月	調整中	16:00~17:00	ダウン症について	調整中	食堂
3月	調整中	調整中	地域のつながりについて	調整中	食堂
	24日 (木)	17:00~19:00	下半期研修報告(中山みどり園研修)	伊深・日吉	食堂

<特記事項>

<講師紹介等>

- ・ 柏 淳 氏…ハートクリニック横浜 精神科医
- ・ 服巻 雅子 氏…OHサポート 保健師
- ・ 沼田 一恵 氏…株式会社aba
- ・ 鈴木 弘子 氏…横浜訓盲学院 副校長
- ・ 樋口 氏…(株)リブドゥコーポレーション
- ・ 河野 暢明 氏…NPO法人 いろえんぴつ心理福祉コミュニティズ いろえんぴつ相談室 相談員

◆地域生活支援センター海 年間研修予定◆

月	日	時間	内 容	講師	会場
4月					
5月					
6月					
7月	調整中	(夕方予定)	人権研修；映画観賞会 『生きるのに理由はあるの?』を鑑賞する会	作品視聴	海研修室
	調整中	1700~1830	通所系研修委員主催研修 AED研修	アルソック 担当者	ほっと館
8月	調整中 (上旬)	(夕方予定)	通所系事務局会主催研修 「見えない」とはどういう事か?ー基礎編	大山氏 (市盲特支教員)	ほっと館
9月	調整中 (上旬)	(夕方予定)	通所系事務局会主催研修 「見えない」とはどういう事か?ー応用編	大山氏 (市盲特支教員)	ほっと館
10月	調整中	(日中予定)	合同研修 『見送ること、グリーフケアについて』	浦上哲也	海研修室
11月					
12月			(インシデントプロセス集中月間)	自主研修	
1月	調整中	(日中予定)	合同研修 『アンガーマネジメント活用法』	田辺有理子	海研修室
2月					
3月					

<特記事項>

インシデントプロセス法は毎月開催（事前申込制）

<講師紹介等>

・浦上哲也氏
浄土真宗僧侶、俱生山慈陽院なごみ庵住職
グリーフケアの他、「死の体験旅行」ワークショップを主宰

・田辺有理子氏
横浜市大医学部看護学科講師、日本アンガーマネジメント協会TM
講演活動、関連書籍を多数執筆

◆ 法人内相談職連絡会（研修） ◆

月	日	時間	内 容	講師	会場
4月					
5月					
6月	21日 月	15:30~17:00	個人情報保護について	どんとこい・みなみ 逸見係長	リモート
7月					
8月					
9月					
10月	18日 月	15:30~17:00	実践報告①、グループワーク	未定	リモート
11月					
12月					
1月					
2月	2 1	15:30~17:00	実践報告②、グループワーク	未定	リモート
3月					
＜特記事項＞					

◆新吉田地域ケアプラザ 年間研修予定◆

月	日	時間	内 容	講師等	会場
4月	26日 (月)	17:30~18:30	接遇研修	村山生活相談員	デイルーム
5月	18日 (火)	10:00~12:00	介護保険制度改正に係る情報交換 相談員としての理念【法人ケアミーティング会議】	法人CM会議 担当職員	オンライン
	27日 (木)	16:00~17:30	個人情報保護に係る研修（罰則について等）	河内主任	多目的ホール
	27日 (木)	17:30~18:30	バイタル測定研修	大泉生活相談員	デイルーム
6月	24日 (水)	16:00~17:30	感染症予防対策について	所長	多目的ホール
	28日 (月)	17:30~18:30	食中毒について	槻田生活相談員	デイルーム
7月	20日 (火)	調整中	認知症勉強会 【法人ケアミーティング会議】	GHオクセン 管理者	新羽ケアプラザ
	22日 (木)	17:30~18:30	急変時の対応・AEDについて	村山生活相談員	デイルーム
8月	26日 (木)	17:30~18:30	職員の健康管理について（運動編）	ラジオ体操指導士 大森はるみ氏	多目的ホール
	26日 (木)	17:30~18:30	認知症について	大泉生活相談員	デイルーム
9月	21日 (火)	10:00~12:00	医療連携：看取りについて 【法人ケアミーティング会議】	訪問看護 管理者	新吉田ケアプラザ
	23日 (木)	17:30~18:30	健康管理について	槻田生活相談員	デイルーム
10月	28日 (木)	16:00~17:30	リスクマネジメントについて	所長	多目的ホール
	28日 (木)	17:30~18:30	感染症対策について	村山生活相談員	デイルーム
11月	16日 (火)	13:00~15:00	事例検討 【法人ケアミーティング会議】	井上臨床心理士	新吉田ケアプラザ
	25日 (木)	17:30~18:30	移動介助（歩行・乗降・転倒防止）	大泉生活相談員	デイルーム
12月	23日 (木)	16:00~17:30	職員の健康管理について（ストレス編）	未定	多目的ホール
	23日 (木)	17:30~18:30	虐待ハンドブック・人権研修について	槻田生活相談員	デイルーム
1月	18日 (火)	10:00~12:00	虐待について 【法人ケアミーティング会議】	法人CM会議 担当職員	下田ケアプラザ
	27日 (木)	17:30~18:30	個人情報保護・プライバシー保護について	村山生活相談員	デイルーム
2月	24日 (木)	16:00~17:30	接遇について	所長	多目的ホール
	24日 (木)	17:30~18:30	高齢者疾患の総論について	大泉生活相談員	デイルーム
3月	15日 (火)	10:00~12:00	倫理規定研修・次年度計画 【法人ケアミーティング会議】	法人CM会議 担当職員	新吉田ケアプラザ
	24日 (木)	17:30~18:30	法人理念・倫理規定・法人規定	槻田生活相談員	デイルーム

＜特記事項＞

- ・法人内地域ケアプラザ デイサービス3館合同研修
（7月：安全運転研修 その他：介護職員向け、常勤職員向け研修企画中）
- ・法人内地域ケアプラザ 地域交流事業合同研修
（年1～2回開催予定：日程、内容は調整中）

◆下田地域ケアプラザ 年間研修予定◆

月	日	時間	内 容	講師	会場
4月	6日 (火)	15:00~16:00	運営の基本指針・倫理規定・ハラスメント規定について 【包括会議】	所長	多目的ホール
	9日 (金)	17:15~18:15	運営の基本指針・倫理規定・ハラスメント規定について/接遇研修 【ディサービス会議】	所長 ディサービス 担当職員	テイルーム
5月	10日 (月)	17:15~18:15	個人情報保護・プライバシー保護 【ディサービス会議】	所長	テイルーム
	11日 (火)	13:30~15:00	個人情報保護・プライバシー保護 【包括会議】	所長	多目的ホール
	18日 (火)	10:00~12:00	介護保険制度改正に係る情報交換 相談員としての理念 【法人ケアミーティング会議】	法人CM会議 担当職員	オンライン
6月					
7月	9日 (金)	—	感染症・食中毒の予防及び蔓延防止について 【書面研修】	ディサービス 担当職員	—
	20日 (火)	調整中	認知症勉強会 【法人ケアミーティング会議】	GHオクセン 管理者	新羽ケアプラザ
8月					
9月	10日 (金)	—	認知症の理解・特性について 【書面研修】	ディサービス 担当職員	—
	21日 (火)	10:00~12:00	医療連携：看取りについて 【法人ケアミーティング会議】	訪問看護 管理者	新吉田ケアプラザ
10月	8日 (金)	17:15~18:15	非常災害時対応について 【ディサービス会議】	ディサービス 担当職員	テイルーム
11月	16日 (火)	13:00~15:00	事例検討 【法人ケアミーティング会議】	井上臨床心理士	新吉田ケアプラザ
12月	10日 (金)	—	緊急対応について①（事故防止・事故発生時） 【書面研修】	ディサービス 担当職員	—
1月	7日 (金)	17:15~18:15	緊急対応について②（心肺蘇生・AED）	ディサービス 担当職員	テイルーム
	18日 (火)	10:00~12:00	虐待について 【法人ケアミーティング会議】	法人CM会議 担当職員	下田ケアプラザ
2月					
3月	15日 (火)	10:00~12:00	倫理規定研修・次年度計画 【法人ケアミーティング会議】	法人CM会議 担当職員	新吉田ケアプラザ

＜特記事項＞

- ・法人内地域ケアプラザ デイサービス3館合同研修
(7月：安全運転研修 その他：介護職員向け、常勤職員向け研修企画中)
- ・法人内地域ケアプラザ 地域交流事業合同研修
(年1～2回開催予定：日程、内容は調整中)

◆樽町地域ケアプラザ 年間研修予定◆

月	日	時間	内 容	講師	会場
4月					
5月	17日 (月)	15:00~16:00	介護支援専門員倫理規定・ 介護保険改正ビジネスマナー 【地域包括支援センター】	包括管理者	多目的ホール
	18日 (火)	10:00~12:00	介護保険制度改正に係る情報交換 相談員としての理念 【法人ケアマネジャー会議】	法人CM会議 担当職員	オンライン
	20日 (木)	—	個人情報保護研修 【書面研修】	所長	—
7月	15日 (木)	13:30~14:30	地域包括支援センター業務について 【地域包括支援センター】	包括担当職員	多目的ホール
	20日 (火)	調整中	認知症勉強会 【法人ケアマネジャー会議】	GHオクセン 管理者	新羽ケアプラザ
8月	28日 (木)	調整中	緊急時対応研修 【デイサービス】	デイサービス 担当職員	デイルーム
9月	21日 (火)	10:00~12:00	医療連携：看取りについて 【法人ケアマネジャー会議】	訪問看護 管理者	新吉田ケアプラザ
	17日 (金)	13:30~14:30	プライバシー保護について 【地域包括支援センター】	包括担当職員	多目的ホール
10月	28日 (木)	17:15~18:15	感染症・食中毒予防研修 【デイサービス】	デイサービス 担当看護師	デイルーム
11月	16日 (火)	13:00~15:00	事例検討 【法人ケアマネジャー会議】	井上臨床心理士	新吉田ケアプラザ
	17日 (水)	13:30~14:30	地域のインフォーマルサービスについて 【地域包括支援センター】	包括担当職員	多目的ホール
12月	23日 (木)	17:15~18:15	人権・虐待防止研修 【デイサービス】	デイサービス 担当職員	デイルーム
1月	18日 (火)	10:00~12:00	虐待について 【法人ケアマネジャー会議】	法人CM会議 担当職員	下田ケアプラザ
2月					
3月	9日 (水)	17:15~18:15	認知症研修 【デイサービス】	デイサービス 担当職員	デイルーム
	15日 (火)	10:00~12:00	倫理規定研修・次年度計画 【法人ケアマネジャー会議】	法人CM会議 担当職員	新吉田ケアプラザ

＜特記事項＞

- ・法人内地域ケアプラザ デイサービス3館合同研修
(7月：安全運転研修 その他：介護職員向け、常勤職員向け研修企画中)
- ・法人内地域ケアプラザ 地域交流事業合同研修
(年1～2回開催予定：日程、内容は調整中)

◆新羽地域ケアプラザ 年間研修予定◆

月	日	時間	内 容	講師	会場
4月	26日(月)	10:00~12:00	ケアプラザ機能&部門研修(会場参加) 個人情報保護研修(書面研修に変更)	担当職員	会議室A・B
5月	18日(火)	10:00~12:00	情報交換会 【法人ケアマネジャー会議】	法人CM会議 担当職員	オンライン
6月	28日(月)	10:00~12:00	防災研修	担当職員	館内
7月	20日(火)	調整中	認知症勉強会 【法人ケアマネジャー会議】	GHオクセン 管理者	新羽ケアプラザ
8月					
9月	21日(火)	10:00~12:00	医療連携：看取りについて 【法人ケアマネジャー会議】	訪問看護 管理者	新吉田ケアプラザ
10月	25日(月)	10:00~12:00	権利擁護&救急感染症対応	地域包括	多目的ホール
11月	16日(火)	10:00~12:00	事例検討 【法人ケアマネジャー会議】	井上臨床心理士	新吉田ケアプラザ
12月					
1月	18日(火)	10:00~12:00	虐待について 【法人ケアマネジャー会議】	法人CM会議 担当職員	下田ケアプラザ
2月	28日(月)	10:00~12:00	接遇研修	調整中	多目的ホール
3月	15日(火)	10:00~12:00	倫理規定研修・次年度計画 【法人ケアマネジャー会議】	法人CM会議 担当職員	新吉田ケアプラザ
<特記事項> ・法人内地域ケアプラザ デイサービス3館合同研修 (7月：安全運転研修 その他：介護職員向け、常勤職員向け研修企画中) ・法人内地域ケアプラザ 地域交流事業合同研修 (年1~2回開催予定：日程、内容は調整中)					

<基礎的専門講座について>

I. 研修スケジュール

別紙参照ください。

II. 実施要領

<対象について>

対象は障がい系施設配属の勤続3か年未満の生活支援職員（正規職員・常勤嘱託職員）は必須です。
なおケアプラザ職員については、指定の講座を履修します。

<人事制度について>

- ・当研修は横浜共生会人事制度「目標達成プラン」昇格条件内の必須研修のため上記対象職員は、入職後3か年以内の全講義受講を必須とします。
全8テーマを3か年間継続実施しますので、この3か年の中で全て受講していただくことになります。
- ・事務員等の他職種に関する研修参加は、各施設長の判断とします。高齢系施設の職員については、指定講座以外は各所属長判断による任意参加となります。
- ・3か年で全講義受講できなかった場合は「未履修者」となり未履修者は「ケースレポート」の提出をもって、研修終了と認めます。

<勤務要件について>

生活支援職員の参加は、一律に「研修業務」の扱いとします。ただし、「研修後レポート」提出が条件となります。
「研修後レポート」の提出がない者は「自主学習」とみなし（業務扱いとみなさない）、また受講歴を認定しませんので注意下さい。
4年目以上の職員で施設長による受講指示がなかった場合や同一テーマの2回目以降の受講はそれぞれ「自主学習」とし、業務扱いとみなしません。
当日の受講前の出席連絡については開催会場（上半期：ガッツ・びーと西 下半期：花みずき）まで事前にお知らせください。

<レポートについて> ～種別～

レポート	対象	締切	書式・内容
研修後レポート	受講生	受講月翌月の末日	A4判1枚 「研修を受けて業務で役立ったこと」をレポート
ケースレポート	3か年で講義が履修できなかった者	令和2年9月末日	指定書式あり

<レポート認定判断基準(無効ケース)について>

提出期日が過ぎている。 指定書式以外で作成している。 指定内容とあきらかにかけ離れている。
レポート認定については各施設長に委ねます。レポートについては各施設で保管・管理をよろしくお願い致します。

<基礎講座以外の法人内研修について>

次の2種の研修は各施設での開催を基本としますので、施設長及び研修担当のもとで整備をはかってください。

- 歯科医師・歯科衛生士による「口腔ケアの理論と実技」
- 「救命救急講習一心肺蘇生法、AED実習」（全職員毎年受講義務）

平成22年4月より開講しています「基礎的専門講座」受講対象者についてご案内します。

原則として3か年で全科目履修としていますが、入職年度により「特例対象」や「常勤嘱託職員の扱い」があるので、下記表をご確認ください。

III. 研修対象者区分

令和2年度研修対象者	正規職員	常勤嘱託職員	パート職員
令和2年度～平成30年度入職	◎	◎	△
平成29年度入職	○（未履修者のみ） レポート提出あり	△	△
平成28年度以前入職	△	△	△
※常勤嘱託職員の扱い…正規職員採用後は「①受講科目はそのまま持ち越し」「②研修対象年度は正規職員採用年度から再度1年目とカウント」とし研修受講を促すこととする。			

◎…研修必須対象者
○…ケースレポート提出締切は令和2年9月末
△…自主的な参加は認める。よって勤務対象外。

IV. 中途採用者区分

中途採用者区分（例）	平成31年度入職	平成31年1月～令和1年12月採用	令和2年度入職	令和2年1月～令和2年12月採用
------------	----------	-------------------	---------	------------------

V. ケアプラザ職員について

※ケアプラザ配属の対象職員については「支援に必要なからだのしくみ」「支援に必要な食品衛生の理解・栄養の基礎知識・食材の理解」「支援に必要な移乗介助と腰痛対策」を必須研修とする。

<昇格研修について>

■昇格するために必要な研修

昇格要件となる必須研修は、下記研修となります。各等級に在籍している間に受講しておき、次の昇格時までには終了するようにします。

各等級	在籍年	法人必須研修		実務研修		
6等級	5年	基礎的専門講座				
5等級	4年		法人理念①	労務初級	経理初級	一般初級
4等級	4年		法人理念②	労務中級	経理中級	一般中級
3等級	4年			労務上級	経理上級	一般上級
2等級	4年					

※ 法人理念と実務研修（初級）は、基礎的専門講座を終了した職員が受講できます。

■実務研修

研修	対象	労務	経理	一般
初級	4年以上 基礎的 専門講座 修了者	■労務管理基礎 提出書類の意味 就業規則のポイント 労務管理の実際	1. 会計実務にあたっての注意点 2. 社会福祉法人の役割と 経理のつながり 3. 基礎的な経理の実務 4. 預り金管理	1. オリエンテーション 2. 社会人としての道徳・コンプライアンス モラルの考え方 3. 評価目標策定 計画実行の 管理方法と進め方 実践確認 (Do-Cap) ◆アドバイザー（助言者・ メンター）育成研修 尊厳とされる考えと行動指針 ◆対話（指示）能力研修 コミュニケーションの図り方
中級	主任相当	■管理者労務研修 健康保険概要 労災保険概要 育児・介護休業法	1. 会計勘定科目の理解 2. 経理の中級研修 3. 中間管理職としての経理 知識の習得 4. 決裁文書の書き方	◆考課者訓練研修 考課の考え方と考課方法 ◆目標管理研修 マネジメント 目標の成果確認と修正方法 ◆リーダーシップ研修 リーダーを発揮するための要素
上級	係長相当	■社会保障制度 厚生年金保険法 国民年金法概要 生活保護と保険 障害年金の基礎	1. 会計諸表の理解 2. 経理の上級実務 3. 会計責任者としての 業務内容 4. 予算の立て方と執行	1. リスクマネジメント研修 リスク① 品質管理 リスク② 人事管理（メンタル） リスク③ 金銭管理

※ 各科目とも2時間相当のカリキュラムです。

■ 初級＝ 社会人としての道徳やモラル、コンプライアンス等の社会的責任を理解いただくための基礎的研修

■ 中級＝ マネジメントを中心として、リーダー、人材育成、タイムマネジメントを行うための職員研修

■ 上級＝ 予防を中心とし、先を見据えた対応、リスクマネジメント等の未然防止策を伴う責任者研修

※ 専門職種については、今後選択必須研修も検討していきます。

※ 中途入社の方は、別途研修期間延長等により、必須研修を昇格後に受講する場合があります。